Lincoln Electric ist weltweit führend in der Entwicklung, Konstruktion und Herstellung von fortschrittlichen Lösungen für das Lichtbogenschweißen, automatisierten Füge-, Montage- und Schneidsystemen, Plasma- und Autogenschneidanlagen und hat eine weltweit führende Position bei Hartlöt- und Lötlegierungen. Lincoln ist als Welding Expert™ für seine führende Materialwissenschaft, Softwareentwicklung, Automatisierungstechnik und Anwendungsexpertise anerkannt, die die Fertigungskapazitäten der Kunden verbessern und ihnen helfen, eine bessere Welt zu schaffen. Lincoln Electric mit Hauptsitz in Cleveland, Ohio, ist ein börsennotiertes Unternehmen mit einem Umsatz von 4,2 Milliarden Dollar (NASDAQ:LECO), das weltweit über 11.000 Mitarbeiter beschäftigt und an 71 Produktionsstandorten in 21 Ländern tätig ist.

Sie werden Teil des Plant Administration-Teams, das sich aus leidenschaftlichen Menschen zusammensetzt. Wir bieten kontinuierliche Lern- und Weiterbildungsmöglichkeiten und legen Wert auf kontinuierliche Verbesserung, Wachstum und berufliche Weiterentwicklung. Wir bieten ein wettbewerbsfähiges Gesamtvergütungspaket und eine kollegiale Teamatmosphäre.

ÜBER DIE POSITION

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen **Mitarbeiter Rohstoffeinkauf und Administration (m/w/d)** in Vollzeit in Eisenberg (Pfalz). In dieser Rolle werden Sie unser Team in den folgenden Aufgaben unterstützen:

- Ansprech- und Koordinationsfunktion für den zugewiesenen Beschaffungssektor
- Unterstützung bei der bedarfsgerechten und wirtschaftlich optimierten Beschaffung von Handelswaren unter Berücksichtigung von unternehmensspezifischen und qualitätssichernden Richtlinien und Verfahren
- Gestaltung effizienter Lagerbestände unter Berücksichtigung des Verkaufsforecast und durch Analysen
- Gewährleistung angemessener Verfügbarkeit für regelmäßige Bedarfe, für Verkaufsaktionen und die Einführung neuer Produkte
- Erfassen von indirekten Bestellungen
- Sicherstellen, dass in SAP stets die tatsächliche Versorgungssituation
- abgebildet wird
- Unterstützung bei der Administration für das Werk
- Im Bedarfsfall Unterstützung im Bereich Versand für die Gewährleistung einer optimalen Lager- und Versandabwicklung

WAS SIE FÜR DIE POSITION MITBRINGEN

- Abgeschlossene Ausbildung Industriekaufleute oder ähnliche
- Berufsausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Wareneinkauf, Versand, Bürotätigkeiten oder verwandte Bereiche
- Sehr gute Kenntnisse in SAP-Warenwirtschaftssystem und MS365
- Deutsch und Englisch in Wort und Schrift
- Fähigkeit zur Teamarbeit sowie selbstständige Arbeitsweise

Interessiert? Dann senden Sie Ihre Bewerbung an:
EU-BewerbungenLE@LincolnElectric.com

Lincoln Electric Deutschland GmbH | Industriestraße 12 | 67304 Eisenberg

IHRE VORTEILE BEI UNS

- *Bezahlung nach Tarifvertrag Metall- und Elektroindustrie*
- *Urlaubs-, Weihnachtsgeld, Tarifliche Sonderzahlungen*
- *30 Tage Urlaub*
- *Betriebliche Altersvorsorge*
- *Zuschüsse für Gesundheit und Wohlbefinden für Sie und Ihre Familie*
- *Mehrere Optionen für zusätzliche Prämien*

Lincoln Electric ist ein Arbeitgeber, der die Chancengleichheit fördert. Wir verpflichten uns, die Chancengleichheit bei der Einstellung von Bewerbern zu fördern, ungeachtet ihrer Rasse, Hautfarbe, nationalen Herkunft, Religion, ihres Geschlechts, ihrer sexuellen Orientierung, ihrer Geschlechtsidentität, ihres Alters, ihres Veteranenstatus, ihrer Behinderung, ihrer genetischen Informationen und jeder anderen Kategorie, die durch Bundes-, Landes- oder lokale Gesetze geschützt ist.