

Lincoln Electric ist weltweit führend in der Entwicklung, Konstruktion und Herstellung von fortschrittlichen Lösungen für das Lichtbogenschweißen, automatisierten Füge-, Montage- und Schneidsystemen, Plasma- und Autogenschneidanlagen und hat eine weltweit führende Position bei Hartlöt- und Lötlegierungen. Lincoln ist als Welding Expert™ für seine führende Materialwissenschaft, Softwareentwicklung, Automatisierungstechnik und Anwendungsexpertise anerkannt, die die Fertigungskapazitäten der Kunden verbessern und ihnen helfen, eine bessere Welt zu schaffen. Lincoln Electric mit Hauptsitz in Cleveland, Ohio, ist ein börsennotiertes Unternehmen mit einem Umsatz von 4,2 Milliarden Dollar (NASDAQ:LECO), das weltweit über 11.000 Mitarbeiter beschäftigt und an 71 Produktionsstandorten in 21 Ländern tätig ist.



Sie werden Teil des HR-Teams, das sich aus Menschen zusammensetzt, die eine Begeisterung für alles rund um HR-Themen vereint. Wir bieten kontinuierliche Lern- und Weiterbildungsmöglichkeiten und legen Wert auf kontinuierliche Verbesserung, Wachstum und berufliche Weiterentwicklung. Wir bieten ein wettbewerbsfähiges Gesamtvergütungspaket.

Werkstudent*in HR (m/w/d)

ÜBER DIE POSITION

Wir suchen eine(n) **Werkstudent*in HR (m/w/d)** an unserem Standort in Eisenberg (Pfalz) – zunächst befristet auf 6 Monate. In dieser Rolle werden Sie uns in den folgenden Aufgaben unterstützen:

- Pflege der Personalakten und Umsetzung einer neuen Ordnungsstruktur
- Unterstützung bei der Dokumentation von HR-Prozessen und Erstellen von Checklisten (z. B. für den Ein- und Austritt von Mitarbeitenden)
- Erstellen von Arbeits- und Zwischenzeugnissen
- Unterstützung bei administrativen HR-Aufgaben im gesamten Employee-Lifecycle
- Unterstützung und Mitwirken im gesamten Recruiting-Prozess, z.B. Kommunikation mit Bewerbenden, Organisation von Vorstellungsgesprächen etc.
- Unterstützung der HR Business Partner im operativen Tagesgeschäft
- Mitwirken in aktuellen HR-Projekten sowie eigenständige Übernahme von Teilprojekten

WAS SIE FÜR DIE POSITION MITBRINGEN

- Laufendes (Hochschul-)Studium in einem wirtschafts- oder sozialwissenschaftlichen Studiengang
- Erste berufliche Erfahrungen im HR-Umfeld durch Praktika etc. wünschenswert
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit in Deutsch und Englisch
- Gute Kenntnisse in MS Office
- Teamfähigkeit und ausgeprägte Hands-On-Mentalität
- Sorgfältige Arbeitsweise und Diskretion

**Interessiert? Dann senden Sie Ihre Bewerbung an:
EU-BewerbungenLE@LincolnElectric.com**

Lincoln Electric Deutschland GmbH | Industriestraße 12 | 67304 Eisenberg

IHRE VORTEILE BEI UNS



Flexible Einteilung der Arbeitszeit, angepasst an den Vorlesungsplan



Faire Bezahlung



Einbindung in ein tolles Team



Chance relevante Praxis-Erfahrungen zu sammeln

Lincoln Electric ist ein Arbeitgeber, der die Chancengleichheit fördert. Wir verpflichten uns, die Chancengleichheit bei der Einstellung von Bewerbern zu fördern, ungeachtet ihrer Rasse, Hautfarbe, nationalen Herkunft, Religion, ihres Geschlechts, ihrer sexuellen Orientierung, ihrer Geschlechtsidentität, ihres Alters, ihres Veteranenstatus, ihrer Behinderung, ihrer genetischen Informationen und jeder anderen Kategorie, die durch Bundes-, Landes- oder lokale Gesetze geschützt ist.